附件5

南宁学院教学改革项目调整申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目编号 | | |  | | | | | 项目类型 | | | |  | | |
| 项目主持人及项目组成员 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 调整事项  （请在相应🞎内打勾，并填写后续表格） | | | 项目内容或实施计划🞎 | | | | | | 完成时间🞎 | | | | 主持人或项目组成员🞎 | |
| 项目内容或实施计划/  完成时间/  主持人或项目组成员  调整情况及理由 | | | （调整研究与实践计划的可另附页）  申请人（签字）    年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 调整前项目组成员 | | | | | | | | | | | | | | |
| 排名顺序 | 姓名 | | | 职称 | | 最后学历 | | | | 所在单位 | | | | 签名 |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | | |  |
| 调整后项目组成员 | | | | | | | | | | | | | | |
| 排名顺序 | | 姓名 | | | 职称 | | 最后学历 | | | | 所在单位 | | | 签名 |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
| 管理部门意见 | | （签字） （公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |

注：调整项目内容或实施计划、完成时间的，需有调整前项目组成员（即立项时成员）的亲笔签名；调整主持人或项目组成员的，需有调整前后主持人和项目组成员的亲笔签名。